

COMMUNE DE FRONTON
PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL
Séance du 15 AVRIL 2019

L'an deux mille dix-neuf, et le quinze du mois d'avril à 20 heures 30, le Conseil Municipal de cette Commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans la salle du préau des Chevaliers de Malte, sous la présidence de M. Hugo Cavagnac, Maire.

Présents : CAVAGNAC. CARVALHO. COQUET. DEJEAN. GARRABET. HENG. LUGOU. MOUISSET. PICAT. MARELO. RELATS. PABAN. CAZORLA. BARRIERE. SORIANO. DUCHERON. GARGALE. CHIAPELLO. ROUSSEL. GOBE. STRAGIER

Excusés : PUJOL pouvoir à CAVAGNAC
MONIER pouvoir à STRAGIER
LATTES pouvoir à LUGOU
GUIOT. DOMINGUEZ. BARROSO
ROGEMONT. MORLHON.

Secrétaire : GOBE
Extérieur : ROUQUIERE (Comptable Public)

Date de la convocation : 8 avril 2019

Rappel de l'ordre du jour :

Approbation du compte rendu de la séance précédente

Finances : approbation du compte de gestion 2018, vote du compte administratif 2018, affectation du résultat 2018, vote des tarifs des services 2019, vote des subventions, vote des taux 2019 de la fiscalité directe locale, vote du budget primitif de la commune, du service de l'eau potable et de l'assainissement collectif

Personnel : recrutement de personnel saisonnier, modification du tableau des effectifs

Sites sportifs : adoption d'un règlement d'utilisation

Marchés: adoption d'un nouveau règlement des marchés

Information de M. le Maire

Le quorum est atteint la séance est ouverte.

Monsieur le Maire remercie de sa présence pour cette séance plus particulièrement dédiée aux finances. Mme Anne Rouquière, qui succède à Monsieur Cahuzac en qualité de Comptable Public.

APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU 27 MARS 2019

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 - Abst. : 0 - Contre : 0 - Refus de vote : 0

EAU POTABLE

2019 - 16 : compte de gestion 2018 – rapporteur Michel Lugou

Monsieur le maire rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif. Après s'être fait présenter le budget primitif de l'exercice 2018 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titre de recettes, de mandats, le compte de gestion dressé par le Trésorier accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, du passif, des restes à recouvrer et des restes à payer,

Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2017, celui de tous les titres émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal

Approuve le compte de gestion du trésorier municipal pour l'exercice 2018. Ce compte de gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes.

RÉSULTATS BUDGÉTAIRES DE L'EXERCICE

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 880 900,00 | 597 800,00 | 1 478 700,00 |
| Titres de recettes émis (b) | 193 489,75 | 645 731,65 | 839 221,40 |
| Réductions de titres (c) | | 9 163,93 | 9 163,93 |
| Recettes nettes (d = b - c) | 193 489,75 | 636 567,72 | 830 057,47 |
| DÉPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 880 900,00 | 597 800,00 | 1 478 700,00 |
| Mandats émis (f) | 118 708,67 | 775 826,85 | 894 535,52 |
| Annulations de mandats (g) | | 244 920,17 | 244 920,17 |
| Dépenses nettes (h = f - g) | 118 708,67 | 530 906,68 | 649 615,35 |
| RÉSULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | 74 781,08 | 105 661,04 | 180 442,12 |
| (h - d) Déficit | | | |

RÉSULTATS D'EXÉCUTION DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS DES SERVICES NON PERSONNALISÉS

| | RÉSULTAT À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE PRÉCÉDENT : 2017 | PART AFFECTÉE À L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2018 | RÉSULTAT DE L'EXERCICE 2018 | TRANSFERT OU INTÉGRATION DE RÉSULTATS PAR OPÉRATION D'ORDRE NON BUDGÉTAIRE | RÉSULTAT DE CLÔTURE DE L'EXERCICE 2018 |
|---|--|--|-----------------------------|--|--|
| I - Budget principal | | | | | |
| Investissement | | | | | |
| Fonctionnement | | | | | |
| TOTAL I | | | | | |
| II - Budgets des services à caractère administratif | | | | | |
| TOTAL II | | | | | |
| III - Budgets des services à caractère industriel et commercial | | | | | |
| SCE EAU DE FRONTON - | | | | | |
| Investissement | 22 423,52 | | 74 781,08 | | 97 204,60 |
| Fonctionnement | 72 727,02 | 72 727,02 | 105 661,04 | | 105 661,04 |
| Sous-Total | 95 150,54 | 72 727,02 | 180 442,12 | | 202 865,64 |
| TOTAL III | 95 150,54 | 72 727,02 | 180 442,12 | | 202 865,64 |
| TOTAL I + II + III | 95 150,54 | 72 727,02 | 180 442,12 | | 202 865,64 |

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 - Abst. : 0 - Contre : 0 - Refus de vote : 0

2019 - 17 - compte administratif 2018 - Rapporteur Michel Lugou

S'agissant d'une délibération où le compte administratif de l'ordonnateur est débattu, M. le Maire se retire des débats et laisse la présidence à M. Lugou.

| | DEPENSES | RECETTES |
|----------------------|------------|------------|
| Fonctionnement | | |
| Prévu 2018 | 597 800.00 | 597 800.00 |
| Réalisé 2018 | 281 521.73 | 636 567.72 |
| A rattacher | 249 384.95 | 0.00 |
| Résultat 2018 | | 105 661.04 |
| Investissement | | |
| Prévision 2018 | 880 900.00 | 829 477.00 |
| Réalisé 2018 | 118 708.67 | 193 489.75 |
| Résultat 2018 | | 74 781.08 |
| Report 2017 | | 22 423.52 |
| Résultat cumulé 2018 | | 97 204.60 |
| RAR 2018 | 713 000.00 | 0.00 |
| Résultat final | 615 795.40 | |

Le conseil municipal, après avoir pris connaissance des écritures, approuve le compte administratif 2018 du service de l'eau potable.

Résultat du scrutin public :

Votants : 23 - Nuls : 0 - Pour : 23 - Dont pouvoir : 3 - Abst. : 0 - Contre : 0 - Refus de vote : 0

2019- 18 - affectation du résultat 2018 – rapporteur Michel Lugou

Le Conseil Municipal, après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2018, constatant que le compte administratif présente :

En section d'investissement :

un excédent de 97 204.60 €
 RAR Dépenses 713 000.00 €
 RAR Recettes 0.00 €

Section de fonctionnement :

un excédent de 105 661.04 €

Décide d'affecter le résultat comme suit :

| | |
|--|---------------|
| INVESTISSEMENT : | |
| Résultat N : | + 97 204.60 € |
| RAR Dépenses : | 713 000.00 € |
| RAR Recettes : | + 0.00 € |
| Soit : | 103 416.48 € |
| RESULTAT DE L'EXERCICE : | |
| Excédent : | |
| Déficit : | 615 795.40 € |
| AFFECTATION OBLIGATOIRE : | |
| Apurement du déficit d'investissement | 105 661.04 € |
| Réserves réglementées | |
| Virement à la section d'investissement | |
| SOLDE DISPONIBLE : | |
| Affectation en réserve au 1068 | |
| Report à nouveau créditeur | |

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

2019- 19 : Budget primitif 2019 – rapporteur Michel Lugou

Le Conseil Municipal, vu les articles L 2311-1, L 2311-1-1, L 2311-1-2 et L 2311-2, L 2312-1 et L 2312-3 et L 2312-4 du Code Général des Collectivités Territoriales et vu l'instruction budgétaire et comptable M49 applicable, décide d'adopter le budget du service de l'eau de la commune de Fronton pour l'année 2019.

Ledit budget de service de l'eau potable, voté par chapitre, s'équilibre en dépenses et recettes ainsi qu'il suit :

| | DEPENSES | RECETTES |
|----------------|--------------|------------|
| Fonctionnement | | |
| Prévu | 571 315.00 | 571 315.00 |
| Investissement | | |
| Prévision | - 203 700.00 | 412 096.00 |
| RAR 2018 | 713 000.00 | 0.00 |
| Résultat 2018 | | 97 204.00 |
| Total | 509 300.00 | 509 300.00 |

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

ASSAINISSEMENT**2019 - 20 : compte de gestion 2018 – rapporteur Michel Lugou**

Monsieur le maire rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif. Après s'être fait présenter le budget primitif de l'exercice 2018 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titre de recettes, de mandats, le compte de gestion dressé par le Trésorier accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, du passif, des restes à recouvrer et des restes à payer,

Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2017, celui de tous les titres émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal

Approuve le compte de gestion du trésorier municipal pour l'exercice 2018. Ce compte de gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes.

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

20900 - SCE ASST DE FRONTON -

RÉSULTATS BUDGÉTAIRES DE L'EXERCICE

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 923 150,00 | 537 800,00 | 1 460 950,00 |
| Titres de recettes émis (b) | 460 949,80 | 634 397,66 | 1 095 347,46 |
| Réductions de titres (c) | | 16 623,40 | 16 623,40 |
| Recettes nettes (d = b - c) | 460 949,80 | 617 774,26 | 1 078 724,06 |
| DÉPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 923 150,00 | 537 800,00 | 1 460 950,00 |
| Mandats émis (f) | 616 132,68 | 466 094,60 | 1 082 227,28 |
| Annulations de mandats (g) | | 48 909,43 | 48 909,43 |
| Dépenses nettes (h = f - g) | 616 132,68 | 417 185,17 | 1 033 317,85 |
| RÉSULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | | 200 589,09 | 45 406,21 |
| (h - d) Déficit | 155 182,88 | | |

RÉSULTATS D'EXÉCUTION DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS DES SERVICES NON PERSONNALISÉS

| | RÉSULTAT À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE PRÉCÉDENT : 2017 | PART AFFECTÉE À L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2018 | RÉSULTAT DE L'EXERCICE 2018 | TRANSFERT OU INTÉGRATION DE RÉSULTATS PAR OPÉRATION D'ORDRE NON BUDGÉTAIRE | RÉSULTAT DE CLÔTURE DE L'EXERCICE 2018 |
|---|--|--|-----------------------------|--|--|
| I - Budget principal | | | | | |
| Investissement | | | | | |
| Fonctionnement | | | | | |
| TOTAL I | | | | | |
| II - Budgets des services à caractère administratif | | | | | |
| TOTAL II | | | | | |
| III - Budgets des services à caractère industriel et commercial | | | | | |
| SCE ASST DE FRONTON - | | | | | |
| Investissement | 179 515,29 | | -155 182,88 | | 24 332,41 |
| Fonctionnement | 258 476,87 | 258 476,87 | 200 589,09 | | 200 589,09 |
| Sous-Total | 437 992,16 | 258 476,87 | 45 406,21 | | 224 921,50 |
| TOTAL III | 437 992,16 | 258 476,87 | 45 406,21 | | 224 921,50 |
| TOTAL I + II + III | 437 992,16 | 258 476,87 | 45 406,21 | | 224 921,50 |

2019 – 21 – compte administratif 2018 – rapporteur Michel Lugou

S'agissant d'une délibération où le compte administratif de l'ordonnateur est débattu, M. le Maire se retire des débats et laisse la présidence à M. Lugou.

| | DEPENSES | RECETTES |
|----------------------|--------------|------------|
| Fonctionnement | | |
| Prévu 2018 | 537 800.00 | 537 800.00 |
| Réalisé 2018 | 386 434.52 | 617 774.26 |
| A rattacher | 30 750.65 | 0.00 |
| Résultat 2018 | | 200 589.09 |
| Investissement | | |
| Prévision 2018 | 923 150.00 | 923 150.00 |
| Réalisé 2018 | 616 132.68 | 460 949.80 |
| Résultat 2018 | 155 182.88 | |
| Report 2017 | | 179 515.29 |
| Résultat cumulé 2018 | | 24 332.41 |
| RAR 2018 | 302 000.00 | 29 400.00 |
| Résultat final | - 248 267.59 | |

Le conseil municipal, après avoir pris connaissance des écritures, approuve le compte administratif 2018 du service de l'assainissement collectif.

Résultat du scrutin public :

Votants : 23 - Nuls : 0 - Pour : 23 - Dont pouvoir : 3 - Abst. : 0 - Contre : 0 - Refus de vote : 0

2019- 22 - affectation du résultat 2018 – rapporteur Michel Lugou

Le Conseil Municipal, après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2018, constatant que le compte administratif présente :

En section d'investissement :

un excédent de 24 332.41 €

RAR Dépenses 302 000.00 €

RAR Recettes 29 400.00 €

En section de fonctionnement :

un excédent de 200 589.09 €

Décide d'affecter le résultat comme suit :

| | |
|--|--------------|
| INVESTISSEMENT : | |
| Résultat N : | + 24 332.41 |
| RAR Dépenses : | - 302 000.00 |
| RAR Recettes : | + 29 400.00 |
| Soit : | 248 267.59 |
| RESULTAT DE L'EXERCICE : | |
| Excédent : | 200 589.09 € |
| Déficit : | |
| AFFECTATION OBLIGATOIRE : | |
| Apurement du déficit d'investissement | 200 589.09 € |
| Réserves réglementées | |
| Virement à la section d'investissement | |
| SOLDE DISPONIBLE : | |
| Affectation en réserve au 1068 | |
| Report à nouveau créditeur | |

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

2019- 23 : Budget primitif 2019 – rapporteur Michel Lugou

Le Conseil Municipal, vu les articles L 2311-1, L 2311-1-1, L 2311-1-2 et L 2311-2, L 2312-1 et L 2312-3 et L 2312-4 du Code Général des Collectivités Territoriales et vu l'instruction budgétaire et comptable M49 applicable, décide d'adopter le budget du service de l'eau de la commune de Fronton pour l'année 2018.

Ledit budget du service de l'assainissement collectif, voté par chapitre, s'équilibre en dépenses et recettes ainsi qu'il suit :

| | DEPENSES | RECETTES |
|----------------|------------|------------|
| Fonctionnement | | |
| Prévu | 494 524.00 | 494 524.00 |
| Investissement | | |
| Prévision | 301 850.00 | 550 118.00 |
| RAR 2018 | 302 000.00 | 29 400.00 |
| Résultat 2018 | | 24 332.00 |
| Total | 603 850.00 | 603 850.00 |

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

COMMUNE

En préambule aux votes, Monsieur le Maire rappelle les grandes lignes du Débat d'Orientation Budgétaire qui préfigure, notamment, le budget 2019 dans un contexte où il faut agir et choisir avec plus de prudence et de responsabilité :

- Une commune classée au 2477^e rang des plus défavorisées parmi les 10 000 communes de moins de 10 000 habitants,
- Un contexte de début de mandat confronté à une baisse drastique des dotations d'état et ~~mais aussi~~ des subventions qui a contraint à la décision courageuse d'augmentation des taux de fiscalité directe. Ainsi, il a été possible de poursuivre l'entretien de nos équipements et de maintenir un autofinancement pour réaliser les projets indispensables au développement de Fronton. Une gestion rigoureuse dont il ne faut pas s'écarter un instant au regard de nos faibles marges de manœuvre de gestion et dans un contexte d'exaspération fiscale.
- Des infrastructures existantes à entretenir toujours plus compte tenu de leurs usages intensifs et des incivilités croissantes
- Des transferts d'actifs (deux ventes) pour financer notamment les réserves foncières des Prés de Matabiau
- Un niveau d'endettement par habitant en 2019 équivalent à celui de 2014 tout en ayant réalisé 15 millions d'euros de travaux
- Des tarifs pour les services qui ont en moyenne suivi l'inflation entre 2014 et 2019
- Un débat intercommunal majeur sur le projet de territoire avec des réponses à apporter sur les choix à faire et leurs modalités de financement
- Une constante évolution des attentes des administrés

2019 - 24 : compte de gestion 2018 – rapporteur Hugo Cavagnac

Monsieur le Maire rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif. Après s'être fait présenter le budget primitif de l'exercice 2018 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titre de recettes, de mandats, le compte de gestion dressé par le Trésorier accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, du passif, des restes à recouvrer et des restes à payer,

Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2017, celui de tous les titres émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal

Approuve le compte de gestion du Trésorier municipal pour l'exercice 2018. Ce compte de gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes.

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

10000 - FRONTON -

RÉSULTATS BUDGÉTAIRES DE L'EXERCICE

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 5 402 514,00 | 6 323 424,00 | 11 725 938,00 |
| Titres de recettes émis (b) | 2 937 597,41 | 6 805 501,39 | 9 743 099,30 |
| Réductions de titres (c) | | 131 279,92 | 131 279,92 |
| Recettes nettes (d = b - c) | 2 937 597,41 | 6 674 221,97 | 9 611 819,38 |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 4 583 425,00 | 6 323 424,00 | 10 908 849,00 |
| Mandats émis (f) | 2 437 864,28 | 5 682 876,85 | 8 140 741,13 |
| Annulations de mandats (g) | 166 262,51 | 287 579,34 | 453 842,35 |
| Dépenses nettes (h = f - g) | 2 291 601,77 | 5 395 297,01 | 7 686 898,78 |
| RÉSULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | 645 995,64 | 1 278 924,96 | 1 924 920,60 |
| (h - d) Déficit | | | |

RÉSULTATS D'EXÉCUTION DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS DES SERVICES NON PERSONNALISÉS

| | RÉSULTAT À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE PRÉCÉDENT : 2017 | PART AFFECTÉE À L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2018 | RÉSULTAT DE L'EXERCICE 2018 | TRANSFERT OU INTÉGRATION DE RÉSULTATS PAR OPÉRATION D'ORDRE NON BUDGÉTAIRE | RÉSULTAT DE CLÔTURE DE L'EXERCICE 2018 |
|--|--|--|-----------------------------|--|--|
| I - Budget principal | | | | | |
| Investissement | 1 827 000,35 | | 645 995,64 | | 2 472 995,99 |
| Fonctionnement | 1 004 619,70 | 1 009 795,82 | 1 278 924,96 | | 1 273 748,84 |
| TOTAL I | 2 831 620,05 | 1 009 795,82 | 1 924 920,60 | | 3 746 744,83 |
| II - Budgets des services à caractère administratif | | | | | |
| 25100-LOT COM DE FRONTON - | | | | | |
| Investissement | -197 503,67 | | | | -197 503,67 |
| Fonctionnement | 1 970,28 | | | | 1 970,28 |
| Sous-Total | -195 533,39 | | | | -195 533,39 |
| TOTAL II | -195 533,39 | | | | -195 533,39 |
| III - Budgets des services à caractère industriel et commercial | | | | | |
| 20800-SCE EAU DE FRONTON - | | | | | |
| Investissement | 22 423,52 | | 74 781,08 | | 97 204,60 |

2019 – 25 – compte administratif 2018 – Présentation Evelyne Peyranne

S'agissant d'une délibération où le compte administratif de l'ordonnateur est débattu, M. le Maire se retire des débats et laisse la présidence à M. Lugou.

| | DEPENSES | RECETTES |
|----------------------|--------------|--------------|
| Fonctionnement | | |
| Prévu 2018 | 6 279 924.00 | 6 279 924.00 |
| Réalisé 2018 | 5 270 474.10 | 6 635 371.97 |
| A rattacher | 124 822.91 | 38 850.00 |
| Résultat 2018 | | 1 278 924.96 |
| Investissement | | |
| Prévision 2018 | 4 585 425.00 | 4 585 425.00 |
| Réalisé 2018 | 2 291 601.77 | 2 937 597.41 |
| Résultat 2018 | | 645 995.64 |
| Report 2017 | | 1 629 496.68 |
| Résultat cumulé 2018 | | 2 275 492.32 |
| RAR 2018 | 644 480.00 | 576 420.00 |
| Résultat final | | 2 207 432.32 |

Le conseil municipal, après avoir pris connaissance des écritures, approuve le compte administratif 2018 du budget principal.

Résultat du scrutin public :

Votants : 23 - Nuls : 0 - Pour : 23 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

2019- 26 - affectation du résultat 2018 – rapporteur Hugo Cavagnac

Le Conseil Municipal, après avoir entendu le compte administratif de l'exercice 2018, constatant que le compte administratif présente :

En section d'investissement, un excédent de : 2 275 492.32 €

En section de fonctionnement, un excédent de 1 278 924.96 €

Décide d'affecter le résultat comme suit :

| | |
|--|------------------|
| INVESTISSEMENT : | |
| Résultat 2018 BP Cmne | + 2 275 492.32 € |
| RAR Dépenses : | - 644 480.00 € |
| RAR Recettes : | + 576 420.00 € |
| Soit : | + 2 207 432.32 € |
| RESULTAT DE L'EXERCICE : | |
| Excédent 2018 à affecter | 1 278 924.96 € |
| Déficit : | |
| AFFECTATION OBLIGATOIRE : | |
| Apurement du déficit d'investissement | |
| Réserves réglementées | |
| Virement à la section d'investissement | |
| SOLDE DISPONIBLE : | |
| Affectation en réserve au 1068 | 1 278 924.96 € |
| Report à nouveau créditeur | |

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

Monsieur le Maire ajoute que le transfert de la totalité de l'excédent de fonctionnement en investissement est un choix de gestion qui permet d'être précis dans l'autofinancement, de ne pas recourir à l'emprunt en excès et donc de limiter la fiscalité. Il permet aussi de mettre en œuvre les moyens d'exécution des dépenses et recettes de fonctionnement d'un exercice de façon indépendante des résultats passés.

2019 – 27 - tarifs des services communaux 2019 – rapporteur Hugo Cavagnac

Monsieur le Maire présente à l'assemblée la proposition de tarifs 2018.

| | 2017 | 2018 | 2019 |
|--------------|------------|------------|------------|
| | | 1,70% | 1,50% |
| CANTINE | 01/03/2017 | 01/04/2018 | 01/06/2019 |
| adultes | 5,94 | 6,04 | 6,13 |
| enfants | | | |
| QF < 400 | 2,48 | 2,52 | 2,56 |
| 401<QF<600 | 2,67 | 2,72 | 2,76 |
| 601<QF<900 | 2,86 | 2,91 | 2,95 |
| 901<QF<1200 | 3,02 | 3,07 | 3,12 |
| 1201<QF<1500 | 3,24 | 3,30 | 3,34 |

| | | | |
|---------------------------------------|------------|------------|------------|
| 1501<QF< et non-résidents | 3,41 | 3,47 | 3,52 |
| PHOTOCOPIES | | | |
| A4 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| A3 | 0,40 | 0,40 | 0,40 |
| A4 recto verso | 0,45 | 0,45 | 0,45 |
| A3 recto verso | 0,70 | 0,70 | 0,70 |
| A4 médiathèque | 0,10 | 0,10 | 0,10 |
| A3 médiathèque | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| Plan cadastral A4 couleur | 0,50 | 0,50 | 0,50 |
| Plan cadastral A3 couleur | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Vue aérienne, PLU A4 couleur | 2,00 | 2,00 | 2,00 |
| Vue aérienne, PLU A3 couleur | 4,00 | 4,00 | 4,00 |
| DROIT D'OCCUP DOM PUBLIC | 2017 | 2018 | 2019 |
| | 01/07/2017 | 01/07/2018 | 01/07/2019 |
| | 10,00% | 1,70% | 1,50% |
| MARCHE DE PLEIN VENT | | arrondi | arrondi |
| le ml sous la Halle | 1,80 | 1,85 | 1,9 |
| abonné au trimestre marché ml | 4,50 | 4,60 | 4,65 |
| passagers volants - 3 m d'étal | 4,80 | 4,90 | 4,95 |
| le ml supplémentaire | 2,40 | 2,50 | 2,55 |
| Droit de place pour les cirques et sp | 49,50 | 50,30 | 51 |
| Electricité forains | 13,20 | 13,40 | 13,6 |
| OCCUPATION DOMAINE PUBLIC | 10,00% | 1,70% | 1,50% |
| Terrasse fixe consommation m²/an | 20,22 | 20,56 | 20,87 |
| Terrasse consommation m²/an | 13,48 | 13,70 | 13,91 |
| Etalages forfait annuel | 67,42 | 68,57 | 69,59 |
| FETE LOCALE | 1,00% | 1,70% | 1,50% |
| forfait gros métier | 241,58 | 245,69 | 249,37 |
| Forfait manège enfants | 81,23 | 82,62 | 83,85 |
| Boutique (pincés...) ml façade | 5,80 | 5,90 | 5,98 |
| pêche aux canards, cascade | | | |
| CIMETIERE | 2017 | 2018 | 2019 |
| | 1,00% | 1,70% | 1,50% |
| dépositaire le mois | 27,27 | 27,73 | 28,15 |
| jardin du souvenir | 201,60 | 205,02 | 208,10 |
| concession au columbarium | 773,16 | 786,30 | 798,09 |
| le m² | 148,27 | 150,79 | 153,05 |
| Vacation de police | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| BATIMENTS | 2017 | 2018 | 2019 |
| caution pour remise de clé | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Badge contrôle accès | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Caution prêt de matériel | | | 150,00 |
| GERARD PHILIPPE | 2017 | 2018 | 2019 |
| Caution | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| Caution nettoyage | 250,00 | 250,00 | 250,00 |
| G. PHILIPPE RESIDENTS | 1% | 1,70% | 1,50% |
| salle été - hiver (week-end) | 411,07 | 418,06 | 425,17 |

| | | | |
|-------------------------------------|-----------|--------------|--------------|
| journée sans repas (semaine) | 102,01 | 103,74 | 105,51 |
| journée avec repas (semaine) | 155,54 | 158,18 | 160,87 |
| Soirée sans repas | 141,40 | 143,80 | 146,25 |
| Soirée avec repas | 202,00 | 205,43 | 208,93 |
| Hall (entrée + bar) | 50,50 | 51,36 | 52,23 |
| 2ème réservation association | 102,01 | 103,74 | 105,51 |
| Personnel municipal | 80,80 | 82,17 | 83,57 |
| G. PHILPE - NON RESIDENTS | 1% | 3,00% | 1,50% |
| été | 949,40 | 977,88 | 992,55 |
| hiver | 1426,12 | 1 468,90 | 1 490,94 |
| journée sans repas | 235,33 | 242,39 | 246,03 |
| journée avec repas | 356,53 | 367,23 | 372,73 |
| Soirée sans repas | 282,80 | 291,28 | 295,65 |
| Soirée avec repas | 404,00 | 416,12 | 422,36 |
| Hall (entrée + bar) | 101,00 | 104,03 | 105,59 |
| HALLE | | | |
| Caution | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Caution nettoyage | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| location à la journée | 142,00 | 142,00 | 142,00 |
| SALLES DE REUNION | | | |
| Caution | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Caution nettoyage | 50,00 | 50,00 | 51,00 |
| Maison Séguier ½ journée | 30,00 | 30,00 | 30,00 |
| Maison Séguier journée | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| | | | |
| Maison Séguier ½ journée grde salle | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| Maison Séguier journée grde salle | 80,00 | 80,00 | 80,00 |
| Maison des Vins 2ème ½ journée | 30,00 | 30,00 | 30,00 |
| Maison des Vins 2ème journée | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| STADES ET GYMNASES | | | |
| Stade Matabiau | | | |
| Caution | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Caution nettoyage | 50,00 | 50,00 | 50,00 |
| Stade Matabiau ½ journée | 900,00 | 900,00 | 900,00 |
| Stade Matabiau journée | 1600,00 | 1600,00 | 1600,00 |
| Stade Matabiau week-end | 3200,00 | 3200,00 | 3200,00 |
| Stade Matrassou | | | |
| Caution | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| Caution nettoyage | 50,00 | 50,00 | 51,00 |
| Stade Matrassou ½ journée | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Stade Matrassou journée | 350,00 | 350,00 | 350,00 |
| Stade Matrassou week-end | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| Stade Abbé Arnoult | | | |
| Caution | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Caution nettoyage | 50,00 | 50,00 | 51,00 |
| Stade Abbé Arnoult ½ journée | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| Stade Abbé Arnoult journée | 280,00 | 280,00 | 280,00 |

| | | | |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Stade Abbé Arnoult week-end | 560,00 | 560,00 | 560,00 |
| Gymnase du Lycée | | | |
| Caution | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Caution nettoyage | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Gymnase du Lycée ½ journée | 250,00 | 250,00 | 250,00 |
| Gymnase du Lycée journée | 450,00 | 450,00 | 450,00 |
| Gymnase du Lycée week-end | 900,00 | 900,00 | 900,00 |
| Halle des sports | | | |
| Caution | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Caution nettoyage | 200,00 | 200,00 | 201,00 |
| Halle des sports ½ journée | 300,00 | 300,00 | 300,00 |
| Halle des sports journée | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| Halle des Sports week-end | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| Dojo | | | |
| Caution | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Caution nettoyage | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Dojo ½ journée | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Dojo journée | 180,00 | 180,00 | 180,00 |
| Dojo week-end | 360,00 | 360,00 | 360,00 |
| Petit Gymnase | | | |
| Caution | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Caution nettoyage | 80,00 | 80,00 | 80,00 |
| Petit Gymnase ½ journée | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| Petit Gymnase journée | 280,00 | 280,00 | 280,00 |
| Petit Gymnase week-end | 560,00 | 560,00 | 560,00 |
| CONCERTS | 2017 | 2018 | 2019 |
| spectacle adulte | 8,00 | 8,00 | 8,00 |
| spectacle enfant | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
| | | | |
| concert adulte | 15,00 | 15,00 | 15,00 |
| concert ou spec exceptionnel | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| MEDIATHEQUE | 2017 | 2018 | 2019 |
| adultes Frontonnais | 11,00 | 11,00 | 11,00 |
| étudiants,,Frontonnais | 5,50 | 5,50 | 5,50 |
| adultes extérieurs | 22,00 | 22,00 | 22,00 |
| étudiants,,extérieurs | 11,00 | 11,00 | 11,00 |
| enfants extérieurs | 5,50 | 5,50 | 5,50 |
| Collectivités, associations... extérieurs | 33,00 | 33,00 | 33,00 |
| Location expo dans le Dpt | 55,00 | 55,00 | 55,00 |
| Location expo hors Dpt | 110,00 | 110,00 | 110,00 |
| LUDOTHEQUE | 2017 | 2018 | 2019 |
| adh. Famille annuelle Frontonnais | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| tarif réduit Frontonnais | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
| adh. Famille annuelle hors Fronton | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Tarif réduit hors Fronton | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Location grands jeux catégorie 1 - l'unité | 3,00 | 3,00 | 3,00 |
| Location grands jeux catégorie 2 - l'unité | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
| Location grands jeux catégorie 3 - l'unité | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| EAU POTABLE | 2017 | 2018 | 2019 |

| EAU POTABLE - facturation de l'année | | | |
|--------------------------------------|---------|----------|----------|
| m3 d'eau | 1,38 | 1,41 | 1,42 |
| redevance fixe 15-20 par relève | 49,69 | 55,00 | 55,00 |
| 30-40 | 140,08 | 155,00 | 155,00 |
| 50-60 | 258,55 | 295,00 | 295,00 |
| EAU ASSAINIE | | | |
| facturation de l'année | 1% | | |
| m3 d'eau assainie | 1,54 | 1,55 | 1,56 |
| Redevance fixe | 55,60 | 56,15 | 56,15 |
| Part. Frais de branchement | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 |
| PFAC au m ² de SA | 35,00 | 35,00 | 35,00 |
| Forfait assmt sans eau de la ville | | 80 m3/an | 80 m3/an |
| VERRES ECO CUP | | | |
| Le verre | 1,00 | 1,00 | 1,00 |

Le Conseil municipal, après avoir délibéré, accepte les tarifs ci-dessus, formule arrondie quand elle est mentionnée, proposés avec effet au 1er juin 2019. Les tarifs eau et assainissement s'appliqueront pour l'ensemble des factures émises en 2019.

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

Pour faire suite à une sollicitation récente, M. le Maire pose la question du montant du droit à facturer pour les terrasses fixes à l'année qui ne sont utilisées que quelques mois. Aujourd'hui, la facturation est sur l'année complète.

Pour madame Stragier, il est difficile, sauf à compter les jours d'usage, de facturer différemment. Pour Monsieur Roussel, cela peut être vu comme un coup de pouce au commerce et une incitation à exploiter plus sur l'année. M. Carvalho rappelle que nous sommes dans un principe d'occupation de l'espace public et que, même si la terrasse n'est pas exploitée, l'espace public est occupé. L'assemblée convient que la règle qui prédomine reste l'occupation du domaine public. Le règlement ne sera donc pas modifié.

M. Gargale pointe l'utilisation qui est faite des salles communales et les oublis, trop fréquents, de l'éclairage et donc de cette consommation perdue mais facturée. M. le Maire explique que dans l'évolution des éclairages vers le LED, il sera mis en place, quand c'est techniquement pertinent, des détecteurs de présence pour éviter que l'éclairage ne reste allumé une nuit voire un week-end.

2019 – 28 – Subventions aux associations – Rapporteur Michel Paban

M. le Maire propose de voter l'attribution individuelle aux associations en précisant qu'en application du règlement, le versement sera lié à la production d'un dossier administratif et financier complet (article 3). L'aide votée est un montant maximum qui pourra être revu à la baisse au regard des réserves constituées par l'association (critère 5 de l'article 6).

Comme annoncé lors du DOB, l'enveloppe de 68 000 € a été reconduite et la répartition thématique reprise :

Les différences :

- 500 € venue du berger (l'espace est occupé et l'accueil n'était possible qu'en 2018)

+ 500 € pour le foot

+ 100 € pour le comité des fêtes DP

Pour la Chorale et la Commanderie, les sommes respectives de 2000 € et 640 € sont maintenues en instance d'affectation et seront versées par le budget communal, sans qu'une autre délibération

ne soit nécessaire. Ce versement sera possible dès que la CCF aura validé avec ces associations et les communes le retour dans le « giron » communal.

Sur ce point M. Cavagnac précise que la CCF a travaillé à un recadrage indispensable de ses aides en restant exclusivement dans le champ de la compétence. Les communes reprennent donc à leur charge le soutien aux associations culturelles (sauf l'école de musique qui est de compétence communautaire).

Mme Coquet précise que la CCF interviendra uniquement en soutien d'un évènement culturel sur le thème des arts vivants, dès lors qu'il rayonnera sur tout le territoire. Elle ajoute que la commission CCF souhaiterait conserver le soutien à la Commanderie au titre du rayonnement du territoire.

Pour M. Cavagnac, sauf à méconnaître l'enjeu d'identité du vignoble situé sur 20 communes de 2 EPCI et 2 départements, si la commanderie doit être accompagnée dans son action de promotion du vignoble elle devra l'être à l'échelle de son territoire et non à l'échelle de la CCF qui n'en représente qu'une partie. A défaut d'action des 19 autres communes, Fronton a toujours porté ce soutien pour l'ensemble du vignoble, comme nous le faisons pour le Château de Capdeville, la maison des vins.

En réponse à Mme Stragier, M. Paban indique qu'une seule association n'a pas satisfait à ce jour à la fourniture du dossier. Elle a été relancée.

Au bilan 2018, pour information, l'aide financière représente 34,73 % de l'enveloppe. L'aide matérielle s'élève à 103 275,62 € soit un total de 158 236,19 € (+ 7 941,35 € par rapport à 2017).

2019 – 29 – Vote des taux 2019 – rapporteur Hugo Cavagnac

M. le Maire rappelle que le choix d'augmentation de la fiscalité en 2015 pour compenser la baisse drastique de la Dotation Générale de Fonctionnement par l'Etat entre 2014 et 2017, assorti à des mesures de gestion rigoureuses, permettent de maintenir les taux en 2019.

Le produit nécessaire à l'équilibre du budget 2019 est de 2 522 068 €

| | Bases 2019 | taux | Taux | Produit |
|-----|------------|---------|---------|-----------|
| | prévision | 2018 | 2019 | 2019 |
| TH | 7 010 000 | 20.72 % | 20.72 % | 1 452 472 |
| FB | 5 503 000 | 20.58 % | 20.58 % | 1 132 517 |
| FNB | 162 000 | 77.05% | 77.05 % | 124 821 |

Produit nécessaire à l'équilibre du BP 2 522 068 €

Montant des allocations compensatrices : + 169 128 €

Montant du FNGIR : - 356 870 €

Produit attendu de la fiscalité directe : 2 709 810 €

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, décide de maintenir les taux communaux 2019 à :

TH 20.72 %

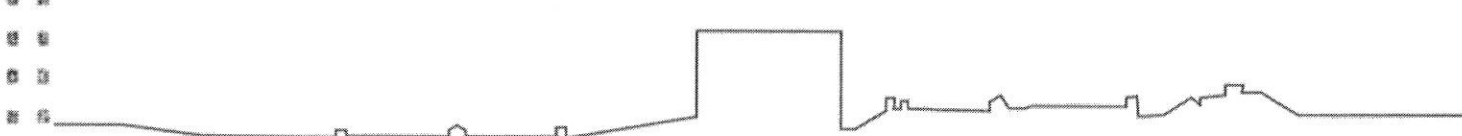
FB 20.58 %

FNB 77.05 %

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

2019- 30 : Budget primitif 2019 – rapporteur Hugo Cavagnac



Le Conseil Municipal, vu les articles L 2311-1, L 2311-1-1, L 2311-1-2 et L 2311-2, L 2312-1 et L 2312-3 et L 2312-4 du Code Général des Collectivités Territoriales et vu l'instruction budgétaire et comptable M14 applicable au 1er janvier 2017, décide d'adopter le budget de la commune de Fronton pour l'année 2019.

Ledit budget communal, voté par chapitre, est voté en dépenses et recettes ainsi qu'il suit :

| | DEPENSES | RECETTES |
|----------------|--------------|--------------|
| Fonctionnement | | |
| Prévu | 6 153 999.00 | 6 153 999.00 |
| Investissement | | |
| Prévision | 5 910 439.00 | 4 020 007.00 |
| RAR 2018 | 644 480.00 | 576 420.00 |
| Résultat 2018 | | 2 275 492.00 |
| Total | 6 554 919.00 | 6 871 919.00 |

M. le Maire explique que le passage en FPU au 1^{er} janvier 2018 induit, pour 7 communes de la CCF, une perte de certaines dotations en tout ou partie en raison d'un effet sur le potentiel fiscal qui a été artificiellement gonflé des données économiques des 3 communes (Castelnau, Villeneuve et Saint-Sauveur). Au passage en FPU, il a été annoncé que ces pertes seraient compensées par le produit apporté par la dynamique des bases de façon à ce que les communes retrouvent l'équivalent de la perte de dotations sous la forme d'une allocation ou d'une compensation. Un courrier a été adressé dans ce sens par la commune de Fronton à la CCF avec en copie les communes.

Mme Stragier s'interroge sur le projet centre-bourg : de quoi sera-t-il constitué ? Est-il, par exemple, envisagé de créer une zone piétonne ou de donner un nouveau visage à la rue de la République... ?

M. Cavagnac : le budget 2019 prévoit la fin des études ainsi qu'une enveloppe pour un aménagement dans la halle et une aire de jeux qui sera à définir. Un « vrai » aménagement urbain représente une enveloppe bien supérieure à celle prévue au budget 2019. Si le sujet est important et s'il faut y réfléchir dès à présent, le projet ne pourra pas être mis en œuvre rapidement en raison des deux projets lancés : construction de l'école maternelle et aménagement des Prés de Matabiau.

Pour revenir sur les études qui ont été présentées lors de plusieurs réunions publiques, elles concernaient trois thématiques :

- L'habitat pour informer les propriétaires des mesures possibles en rénovation. Ceci dans l'objectif de travailler qualitativement l'habitat en centre-ville pour réduire la vacance, amener des habitants au centre mais aussi améliorer l'esthétique des façades.
- Une étude circulation et stationnement sur le périmètre de la zone agglomérée pour évaluer les flux et quantifier le stationnement. Cette étude a montré un stationnement très largement suffisant et supérieur à la moyenne avec, en heure de pointe, 10 % de places disponibles. Sur la circulation, des aménagements seront réalisés dès cette année pour fluidifier : sens unique rue Martrat, sens unique esplanade Pierre Campech avec reprise du marquage des stationnements...
- Les axes à travailler sur le volet « équilibre et complémentarité du commerce » prendront forme dans les prochaines rencontres avec l'ACAPLA

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

PERSONNEL

2019 - 31- personnel saisonniers art. 3 – rapporteur Hugo Cavagnac

Délibération :

Le Conseil municipal,

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment l'article 3,

Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 modifié relatif aux agents non titulaires de la Fonction Publique Territoriale,

Vu le Décret n° 2006-1691 du 12 octobre 2016 modifié portant statut particulier du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux,

Décide

Article 1 : de créer 4 postes d'adjoint technique à temps complet (35 h) du 1er juin au 30 septembre 2019.

La dépense correspondante est inscrite au budget 2019.

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

2019 – 32 - modification du tableau des effectifs de la collectivité – rapporteur Hugo Cavagnac

Délibération :

Le Conseil municipal,

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu la Loi N° 83-634 du 13 juillet 1983, modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,

Vu la Loi N° 84-53 du 26 janvier 1984, modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le Décret n° 87-1099 du 30 décembre 1987 modifié portant statut particulier du cadre d'emplois des attachés territoriaux,

Décide

Article 1 : de créer

1 poste d'attaché Territorial (35 h) à compter du 1er juin 2019

Article 2 : de modifier le tableau des effectifs, la dépense étant inscrite au budget 2019.

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

BATIMENTS COMMUNAUX

2019 – 33 : adoption d'un règlement intérieur d'utilisation des salles communales – Rapporteur Maurice Garrabet

Délibération :

Monsieur le Maire explique que la commune de Fronton met à disposition des associations et des établissements scolaires des équipements pour la pratique sportive.

L'utilisation qui est faite de ces équipements et les constats de dégradations nécessitent le rappel de quelques règles élémentaires de respect, de discipline, d'hygiène et de sécurité.

Le Conseil municipal, après avoir délibéré,

- adopte le règlement intérieur d'utilisation des équipements sportifs communaux avec effet au 1er mai 2019,
- dit que ce règlement sera porté à la connaissance des utilisateurs qui devront attester en avoir pris connaissance,
- dit que ce règlement abroge toutes dispositions antérieures ayant le même objet.

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

MARCHES DE PLEIN VENT ET HALLE GOURMANDE

2019 - 34 – adoption d'un nouveau règlement du marché de plein vent – rapporteur Marie-Ange Soriano

Délibération :

Par délibération 2015-57, le conseil municipal a approuvé un règlement du marché de plein vent. Aujourd'hui, s'ajoute un marché de producteur le dimanche matin dans la halle gourmande aussi, a-t-il semblé judicieux de compléter le règlement existant pour intégrer, dans un même document, les conditions de fonctionnement de cette halle gourmande mais aussi du marché de Noël.

M. le Maire présente à l'assemblée le projet de nouveau règlement du marché qui s'appliquerait sur la commune au 1er mai 2019.

Le Conseil Municipal, vu l'avis de la commission des marchés, après avoir délibéré, approuve le nouveau règlement du marché de Fronton qui abroge toutes dispositions antérieures. Ce règlement sera transmis au contrôle de légalité et communiqué aux commerçants ambulants et producteurs. Il entrera en vigueur au 1er mai 2019.

Résultat du scrutin public :

Votants : 24 - Nuls : 0 - Pour : 24 - Dont pouvoir : 3 – Abst. : 0 – Contre : 0 – Refus de vote : 0

Mme Soriano ajoute que la commission développement économique devra rapidement se pencher sur l'organisation du marché de Noël à Gérard Philippe tout en, comme le suggère Mme Coquet, réservant une animation en centre-ville à travailler avec l'ACAPLA.

INFORMATION DE M. le MAIRE

Décisions prises en application des délibérations du 26 juin 2014 et du 4 mai 2017 :

Marché d'aménagement d'un sanitaire PMR : attribué à SAGELEC – 61 Bd Pierre et Marie Curie à Ancenis Saint-Géréon pour un montant de 28 923.00 € HT.

Exercice du droit de préemption par arrêté du 28 mars 2019 :

Application de la délibération du conseil municipal en date du 26 juin 2014 portant délégation d'attributions au maire, conformément à l'article L 2122-22 du code général des collectivités territoriales.

Le Maire,

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment l'article L 2122-22

Vu le code de l'urbanisme et notamment ses articles L 210-1, L 211-1 et suivants, L 213-1 et suivants, L 300-1, R 211-1 et suivants, R 213-1 et suivants,

Vu la délibération du conseil municipal en date du 20 décembre 2006, instaurant un droit de préemption urbain sur la commune de Fronton,

Vu la délibération du conseil municipal en date du 26 juin 2014, délégrant au maire l'exercice du droit de préemption urbain,

Vu la déclaration d'intention d'aliéner (DIA) reçue le 18 février 2019, adressée par Maître François notaire à Bouloc, en vue de la cession d'une propriété sise 345 route de Toulouse, cadastrée section F n°46, d'une superficie totale de 1966 m² appartenant à Madame Guaus Nicole Raymonde veuve de M. Roland Satgé,

Vu l'arrêté du 5 décembre 2016 qui modifie, à compter du 1er janvier 2017, les montants au-dessus desquels la consultation du service du Domaine est obligatoire portant à 180 000 €, hors droits et taxes, le montant de la consultation obligatoire dans les cas de cession amiable, par adjudication ou par droit de préemption urbain hors ZAD,

Vu le prix de vente inscrit dans la DIA : 168 000 € et 7 000 € de commission, le domaine n'est pas consulté,

Vu le Plan Local d'Urbanisme arrêté et notamment l'Orientation d'Aménagement Programmée (OAP) Centre-ville qui prévoit que cette zone sera le principal secteur de développement de la commune. Secteur qui, avec l'école Marianne déjà en place depuis 2016, l'école maternelle dont les études de programmation sont en cours, mais aussi des logements dédiés aux seniors... permettra de garantir l'adéquation entre la croissance démographique, les besoins en services publics à satisfaire et la capacité à les accueillir dans des secteurs aménagés et accessibles. Pour ce faire, cette OAP prévoit d'aménager et de sécuriser, notamment, les accès directs sur la RD 29 et la RD 4.

Vu l'étude pré-opérationnelle d'implantation d'une voirie pour la desserte de l'OAP Centre-Ville. Etude qui consiste à créer un giratoire sur la route départementale 4 et la voie entrante dans le quartier centre-ville,

Considérant que la commune doit acquérir ces terrains puisqu'ils seront utilisés pour aménager la voie structurante de l'accès à l'OAP Centre-Ville qui regroupe différents équipements publics, dont un établissement scolaire et demain un second

Considérant que cette opération répond aux objectifs définis par les articles L 210-1 et L 300-1 du code de l'urbanisme

ARRETE

Article 1 : Il est décidé d'acquérir par voie de préemption le bien situé 345 route de Toulouse à Fronton, cadastré F 46, appartenant à Madame Guaus Nicole Raymonde veuve de M. Roland Satgé.

Article 2 : La vente se fera au prix principal de 168 000 € (cent soixante-huit mille euros), indiqué dans la déclaration d'intention d'aliéner. En sus une commission de 7 000 € (sept mille euros).

Article 3 : Un acte authentique constatant le transfert de propriété sera établi dans un délai de trois mois, à compter de la notification de la présente décision, conformément à l'article R 213-12 du code de l'urbanisme.

Article 4 : le règlement de la vente interviendra dans les six mois, à compter de la notification de la présente décision.

Article 5 : M. le Maire est autorisé à signer tous les documents nécessaires à cet effet.

Article 6 : Le présent arrêté sera transmis au contrôle de légalité, notifiée à la SCP FRANCOIS, Notaires à Bouloc, par un agent de police assermenté qui dressera procès-verbal, aux propriétaires de la parcelle F 46 par lettre recommandée et consigné au recueil des actes administratifs de la commune.

L'ordre du jour étant épuisé, M. le Maire lève la séance à 22 h 50.

Le compte rendu a été proposé au vote lors du Conseil municipal du 15 avril. Il sera publié sur le site internet de la commune.

Monsieur le Maire intervient pour rappeler le cadre de la propagande politique dans une commune et le simple respect de la loi sur trois points qualifiés de mineurs :

- affichage : Fronton n'interdit pas l'affichage, c'est le règlement départemental qui en organise les conditions. L'abus constaté sur le mobilier urbain, avec un usage excessif, et les remarques des citoyens ont fait que, sur sollicitation de la commune, l'Etat a constaté et adressé à M. Léonardelli une injonction pour le retrait des affiches illégalement apposées.
- réservation des salles communales : le règlement local, en vigueur depuis plusieurs années, pose l'interdiction de location pour des réunions politiques hors période de la campagne électorale. Les réservations à titre privé ont une vocation familiale ou amicale. Des Frontonnais se sont émus du non-respect du règlement pour quelques « locations déguisées », hors période de campagne électorale. Dès janvier 2019, M. Léonardelli a donc été informé que la réservation pour un meeting du Rassemblement National à Fronton était possible mais exclusivement pendant la campagne électorale. La salle n'a donc pas été interdite mais il a été simplement fait application du règlement.
- tractage sur le marché du jeudi : les commerçants s'accommodent de la tradition de tractage avant les rendez-vous électoraux. Mais devant le tractage systématique chaque jeudi, des exposants et des chalands ont demandé le simple respect du règlement du marché qui interdit cette pratique dans leur périmètre. Cette interdiction figure à l'article 20 du règlement du marché qui reprend simplement l'article 14 du règlement type des marchés de France.

Il est bon de rappeler, aujourd'hui plus encore, l'importance de la vérité quand chacun prétend avoir le droit d'énoncer « sa » vérité même si ces propos sont faux ou tronqués. Un point de vue divergeant, une argumentation fondée sont nécessaires et utiles mais toujours dans le respect du sens commun et basé exclusivement sur des faits, des réalités.

M. Cavagnac de conclure : mes propos se veulent interpellant car il est de notre responsabilité à tous de faire cesser l'abus des mensonges publics, l'absence de vérité partagée nuit gravement au débat public et donc pour la démocratie.

L'ordre du jour étant épuisé, M. le Maire lève la séance à 22 h 55.

Le compte rendu a été proposé au vote lors du Conseil municipal du 25 avril 2019. Il sera publié sur le site internet de la commune.

Résultat du vote :

Votants : 26

Pour : 26

Contre : 0

Abst. : 0

Refus de vote : 0

A collection of approximately 15 handwritten signatures in blue and black ink, scattered across the lower half of the page. Some signatures are large and stylized, while others are smaller and more compact. The signatures appear to be those of the council members mentioned in the text above.